

MAIRIE D'ORCINES



**DEMANDE DE RÉSERVATION DE SALLES
COMMUNALES**

ASSOCIATIONS

DEMANDEUR

Nom de l'association et coordonnées du responsable :

Adresse :

Téléphone fixe : /..... /..... /..... /..... ou portable : /..... /..... /..... /.....

RÉSERVATION

Salle	Capacité maximum
<input type="checkbox"/> Salle du bas du Foyer Rural	49 personnes
<input type="checkbox"/> Salle du haut du Foyer Rural	300 personnes
<input type="checkbox"/> Salle n°2 du Foyer Rural	10 personnes
<input type="checkbox"/> Salle n°3 du Foyer Rural	10 personnes
<input type="checkbox"/> Salle des fêtes de Ternant	70 personnes
<input type="checkbox"/> Four du Gressigny	19 personnes
<input type="checkbox"/> Salle Omnisports	
<input type="checkbox"/> Dojo	
<input type="checkbox"/> Salle des Mariages (mairie)	

Date et heure occupation de la salle : du /..... /..... à h
au /..... /..... à h

Objet de la réservation :

Nombre de participants :

Orcines, le /..... /.....

Signature du demandeur :

Cadre réservé à l'administration :

- Favorable
- Défavorable

Date et signatures : le /..... /.....

Mr BONJEAN

Mr le Maire, Jean-Marc MORVAN